Verbale n. 8/2024

Rimini, 23 maggio 2024 ore 17,30

Punto B – DELIBERE

B.2 n. 56/2024 - Rinnovo dotazione informatiche Ordine

Il Consiglio considerato che le dotazioni informatiche dell'Ordine necessitano di aggiornamento, delibera l'acquisto del seguente materiale: nuovo NAS (€ 252,00) nuove licenze Microsoft for Business (€ 135,00 annui) e nuovo notebook (€ 441,00), come da preventivo allegato al presente Verbale. ----------

B.4 n. 57/2024 - Eventi formativi

Il Consiglio delibera l'organizzazione del seguente evento formativo con il coinvolgimento dell'Associazione Archirì:

- seminario Macrolux dal titolo "Come illuminare gli spazi residenziali, dal progetto all'oggetto" che è svolto questa mattina ed in replica nel pomeriggio odierno presso Antolini Arredamenti di Santarcangelo, rilascio CFP 2.

Il Consiglio delibera l'organizzazione dei seguenti eventi formativi con il coinvolgimento della RPT:

- seminario dal titolo "La manutenzione, il risanamento ed il rinnovo di sistemi di isolamento termico a cappotto" che si svolgerà in collaborazione con Roflix il 30.05.2024 presso il centro Congressi SGR rilascio CFP 3;

- seminario dal titolo "L'evoluzione della strategia di esodo: novità norme UNI9795:2021 ed EN1838 per la progettazione ed installazione di impianti antincendio ed emergenza" che si svolgerà

in collaborazione con Eaton il 04.06.2024 presso Sala delle Capriate rilascio CFP 3;

- seminario dal titolo "Innovazione e sicurezza nei parapetti in vetro: un vertice di esperti a Rimini" che si svolgerà in collaborazione con Faraone il 11.06.2024 presso Baldoria (ex Velvet) rilascio CFP 4;

- seminario dal titolo "Il consolidamento e il rinforzo di strutture esistenti con sistemi certificati" che si svolgerà in collaborazione con KeraKoll il 13.06.2024 presso Palacongressi Rimini rilascio CFP 4;

- seminario dal titolo "Edilizia sostenibile e design creativo: una visione futuristica" che si svolgerà in collaborazione con Action Group il 20.06.2024 presso Misano World Circuit rilascio CFP 7;

- seminario dal titolo "Impianti idrici antincendio – Impianti fotovoltaici" che si svolgerà il 30 maggio presso Hotel Atlantic Riccione, con rilascio CFP 4 in autocertificazione validi ai fini dell'aggiornamento Prevenzione Incendi;

- seminario dal titolo "EPBD e PNRR: missione 2 – rivoluzione verde e transizione ecologica, dall'efficienza energetica alla sostenibilità dei materiali" che si svolgerà in collaborazione con ANIT il 28 maggio presso Centro Congressi SGR rilascio CFP 3. ----------

B.1 n. 58/2024 – Nuova iscrizione per trasferimento

Il Consiglio, visto il nulla osta rilasciato dall'Ordine degli Architetti, P.P.C. di Pesaro-Urbino e constatata la regolarità della documentazione, delibera la seguente iscrizione per trasferimento

alla **Sez. A/a**

- arch. MASIA Mariangela – nata a Sassocorvaro (PU) il 30.06.1987, "*…omissis…"*, prenderà il n. 1168; Laurea Bologna 27.03.2012, Abilitazione Camerino 1^ 2012; condizione professionale 1A; prima iscrizione all'Ordine di Pesaro-Urbino il 06.02.2013 al n. 730; risulta in regola con i CFP per il triennio 2020/2022 ed il pagamento della quota 2024. --------

B.5 n. 59/2024 – Parcelle

Il Consiglio, sentiti il relatore arch. Trevisan, delibera l'opinamento della seguente parcella così come proposto dalla Commissione Parcelle, ai sensi del D.M. 140/2012:

- arch. "*…omissis…"* – opinamento a saldo per "Progettazione di massima e definitiva, redazione C.M.E. definitivo, per aderire al Superbonus 110%, con lo scopo di riqualificare l'edificio" sito in "*…omissis…"* - committente privato "*…omissis…"* – per un importo a saldo pari ad "*…omissis…"* di cui diritti di Segreteria "*…omissis…"*--

B.6/a n. 60/2024 - Varie… Iscrizione nel Registro Tirocinanti

Il Consiglio, sentito i tutor arch. Costa, delibera di trasmettere la domanda pervenuta da QUARTA Eleonora al soggetto ospitante il tirocinio Studio arch. Gardini Alice, partner GGA Gardini Gibertini architetti, e di trasmettere il tutto all'Università di Bologna per completare l'iter di iscrizione nel Registro dei Tirocinanti. ----------

Il Consiglio si chiude alle ore 19,30.

IL SEGRETARIO

(arch. Johnny Farabegoli)

IL PRESIDENTE

(arch. Gabriella F. Marangelli)